

02 12 2015 й.

№ 2319/199-02

02 12 2015 г.

Об утверждении Регламента подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

В целях реализации постановления Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283 «О государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и о внесении изменений в Положение о государственной информационной системе «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления», а также в целях регулирования взаимодействия Министерства образования Республики Башкортостан, Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика», органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, дошкольных образовательных организаций, организаций отдыха и оздоровления детей, иных организаций, независимо от организационно-правовой формы, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей, организации, обеспечивающей эксплуатацию системы и ее техническое сопровождение.

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления» (далее – Регламент).

2. Зарегистрировать настоящий приказ в Государственном комитете Республики Башкортостан по делам юстиции, в порядке, установленном законодательством.

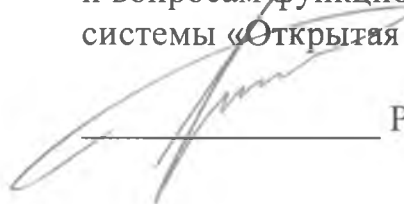
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя министра образования Республики Башкортостан А.В. Хажина, заместителя министра образования Республики Башкортостан В.Ф. Валееву, заместителей председателя Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» И.М. Хаматшина, Р.Р. Таипова.

Министр образования
Республики Башкортостан



Г.Р.Шафикова

Председатель
Государственного комитета
Республики Башкортостан
по информатизации
и вопросам функционирования
системы «Открытая Республика»



Р.Р.Шагалин

Утвержден
совместным приказом
Министерства образования
Республики Башкортостан
и Государственного комитета
Республики Башкортостан
по информатизации
и вопросам функционирования
системы «Открытая Республика»
от 02 12 2015 года № 2319/199-ОД

**Регламент подключения и осуществления взаимодействия при
использовании государственных информационных систем «Единая
республиканская очередь в дошкольные образовательные организации
в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков
Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в
сфере отдыха и оздоровления»**

Общие положения

Настоящий Регламент подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления» (далее – Регламент) регулирует взаимодействие Министерства образования Республики Башкортостан (далее - Уполномоченный орган - оператор данных), Государственного комитета Республики Башкортостан по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» (далее - Технологический оператор), органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, дошкольных образовательных организаций, организаций отдыха и оздоровления детей, иных организаций, независимо от организационно-правовой формы, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей (далее-Участники), организации, обеспечивающей эксплуатацию системы и ее техническое сопровождение, выполняющей по заданию Технологического оператора отдельные функции Технологического оператора и привлекаемая к выполнению работ в порядке, установленном законодательством (далее – Исполнитель), в целях реализации постановления Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283 «О государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и внесении изменений в Положение о государственной информационной системе «Единая система

учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления».

1.1. Для целей настоящего Регламента используются термины и определения, установленные:

Положением о государственной информационной системе «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления», утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 1 декабря 2014 года № 552;

Положением о государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде», утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283

1.3. Предметом настоящего Регламента является организация взаимодействия Участника, Уполномоченного органа - оператора данных и Технологического оператора, Исполнителя (далее – Стороны), определение условий и порядка подключения Участников к государственным информационным системам, установление прав, обязанностей и ответственности сторон при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления», далее вместе – Системы, в том числе:

- а) порядка доступа к Системам;
- б) защиты данных, обрабатываемых в Системах;
- в) консультационной и технической поддержки Участников;
- г) ответственность сторон;

1.4. Стороны при осуществлении взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- а) своевременность предоставления информации;
- б) достоверность и полнота предоставляемой информации;
- в) своевременность и полнота исполнения положений настоящего Регламента;

г) обработка информации, в том числе персональных данных, полученных в рамках настоящего Регламента, осуществляется исключительно в целях реализации постановления Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283 «О государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и внесении изменений в Положение о государственной информационной системе «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными требованиями законодательства Российской Федерации.

1.5. Порядок работы в Системах определяется руководствами пользователя, которые передаются Участникам Уполномоченным органом – оператором данных.

II. Нормативные правовые акты, регулирующие взаимодействие Сторон.

2.1. Стороны при реализации настоящего Регламента руководствуются следующими нормативно-правовыми актами:

а) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

б) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

в) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

г) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

д) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

е) постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283 «О государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и о внесении изменений в Положение о государственной информационной системе «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»;

ж) другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

III. Условия и порядок подключения к Системам.

3.1. Доступ Участника к данным, находящимся в Системах, осуществляется с учетом требований, установленных в Системах и положений, установленных настоящим регламентом.

Для подключения к Системам Участником в адрес органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, направляется заявление о присоединении по форме, установленной приложением № 1 к настоящему регламенту.

Заявление представляется Участником в двух экземплярах. На основании представленных заявлений орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, составляет Реестр Участников - список организаций и их ответственных лиц, в муниципальном образовании по форме, установленной приложением № 2 к настоящему регламенту, и направляет его в адрес Уполномоченного органа - оператора

данных (с приложением экземпляров заявлений) и в электронном виде Исполнителю (вместе с электронными формами заявлений о присоединении).

Уполномоченный орган - оператор данных второй экземпляр заявления с отметкой о приеме возвращает в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования для передачи Участнику. Участник, подавший заявление, считается присоединившимся к Системам, факт присоединения Участника означает полное принятие им условий настоящего регламента.

Предоставление доступа должностному лицу Участника, зарегистрированному в Системе (далее-Пользователю) к Системе при первичном подключении Участника к Системе производится по списку лиц, указанных в заявлении. Сотрудникам Участника, не указанным в заявлении, подключение осуществляется после оформления заявления, содержащего сведения по соответствующему сотруднику.

Уполномоченный орган - оператор данных направляет Исполнителю поручение об осуществлении подключения пользователей к Системам. Поручение является основанием для направления Исполнителем в адрес Участника договора-счета на услуги по сопровождению, которые включают в себя централизованную техническую, консультативную и методическую поддержку. С момента поступления денежных средств на расчетный счет, Исполнитель принимает на себя обязанность по выдаче логина (учетной записи), пароля для входа в Систему и оказания услуг по сопровождению. Выдача логина (учетной записи), пароля для входа в Систему осуществляется не позднее следующего рабочего дня после поступления денежных средств на расчетный счет, под личную подпись Пользователя.

Предоставление данных Пользователю осуществляется в объеме, соответствующем его полномочиям в установленной сфере ведения.

3.2. Участники оснащают рабочее место аппаратными и программными средствами, необходимыми для работы с Системами в соответствие с техническими требованиями Систем, за счет собственных средств.

3.3. В соответствии с настоящим Регламентом и заявлением о присоединении Исполнитель направляет Участнику Договор - счет, типовая форма которого является неотъемлемой частью настоящего регламента (приложение № 4), и который является основанием для оплаты Участником ежегодных расходов по сопровождению рабочего места за счет собственных средств, размер которых определяется в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2015 года № 283 «О государственной информационной Системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и о внесении изменений в положение о государственной информационной Системе «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

3.4. Договор вступает в силу с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и действует до полного исполнения Участником и Исполнителем своих обязательств по договору-счету.

3.5. Оплата услуги по договору-счету Исполнителя означает согласие с принятыми условиями Договора. Исполнитель приступает к оказанию услуг на следующий день после поступления денежных средств на расчетный счет.

3.6. Услуги по сопровождению включают в себя централизованную техническую, консультативную и методическую поддержку пользователей Систем в объеме, определяемом Государственным контрактом на оказание услуг по сопровождению пользователей, заключенным в соответствии с законодательством РФ в сфере государственных закупок.

IV. Права и обязанности Сторон.

4.1. Уполномоченный орган - оператор данных имеет право:

а) осуществлять контроль за соблюдением Участником условий настоящего Регламента;

б) предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений, проводить мониторинг и анализ действий Участника.

в) получать информацию о статистике использования Систем Участником (ами);

4.2. Технологический оператор имеет право:

а) требовать от Исполнителя документы, свидетельствующие о наличии оснований для подключения Участника к Системе.

б) требовать от Участника соблюдения условий функционирования Системы и их соответствия настоящему Регламенту;

в) осуществлять контроль за соблюдением Участником условий настоящего Регламента, предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений, проводить мониторинг и анализ действий Участника;

г) приостанавливать функционирование Систем для выполнения неотложных, аварийных и ремонтно-восстановительных работ с уведомлением Участника о сроках проведения таких работ;

д) производить замену программного обеспечения Систем, включая средства криптографической защиты информации;

е) совершать иные действия в рамках обеспечения функционирования Систем, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему регламенту.

4.3. Участник имеет право:

а) использовать Системы в соответствии с их назначением;

б) вносить предложения, направленные на улучшение функционирования Систем.

4.4. Уполномоченный орган - оператор данных обязуется:

а) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего регламента;

б) организовать необходимые правовые, организационные мероприятия для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

4.5. Технологический оператор обязуется:

а) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Регламента;

б) обеспечить надлежащее функционирование Систем в соответствие с требованиями, изложенными в п. 2.1. данного Регламента.

в) обеспечивать защиту передаваемых данных от несанкционированного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий;

г) обеспечить работоспособность в Системах усиленного квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее КСКПЭП);

д) обеспечивать с применением Систем взаимодействие с единой системой межведомственного электронного взаимодействия Российской Федерации и Порталом государственных и муниципальных услуг Республики Башкортостан при оказании государственных и муниципальных услуг в объеме, определяемом Уполномоченным органом-оператором данных;

е) информировать Участника по адресу электронной почты об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему регламенту в течение одного рабочего дня со дня выявления невозможности выполнения обязательств;

ж) обеспечивать круглосуточный доступ к Системам, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) обеспечивать сохранность, целостность и неизменность информации, передаваемой и получаемой с использованием Систем, а также дальнейшие обработку, передачу, и хранение информации, сформированной и полученной с использованием Систем.

4.6. Участник обязуется:

а) назначить ответственных лиц, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего регламента;

б) определить рабочие места для подключения к Системам;

в) обеспечить при подключении и функционировании наличие средств вычислительной техники, программного обеспечения, сетевого оборудования, аппаратных или программных, или программно-аппаратных средств защиты информации;

г) исправлять ошибки, допущенные пользователями Системы при вводе, изменении, удалении рабочих данных, при работе в Системе,

обеспечивать сохранность, целостность, достоверность и неизменность данных Системы;

д) обеспечивать работоспособность программно-аппаратных средств, необходимых для функционирования рабочих мест пользователей;

е) незамедлительно, в течение одного рабочего дня, информировать Стороны о невозможности выполнения обязательств по настоящему регламенту;

ж) строго соблюдать условия настоящего Регламента;

з) предоставлять Уполномоченному органу - оператору данных, Технологическому оператору, Исполнителю запрашиваемые материалы и информацию;

и) оплачивать услуги Исполнителя на основании Договора-счета в соответствии с настоящим регламентом.

4.7. Исполнитель обязуется:

а) обеспечить эксплуатацию Системы и ее техническое сопровождение;

б) осуществлять централизованную техническую, консультативную и методическую поддержку Пользователей за счет средств Участника;

в) при необходимости обеспечить КСКПЭП должностное лицо Участника для работы в Системах за счет средств Участника.

4.8. Стороны обязуются:

а) обеспечивать соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным граждан;

б) не производить действия, направленные на нарушение информационной безопасности Систем;

в) обеспечить применение в Системах усиленной квалифицированной электронной подписи.

V. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим регламентом.

5.2. Каждый пользователь Систем несет персональную ответственность за несоблюдение требований по обработке и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за достоверность информации, внесенной в Системы, несет Участник.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае аварии, сбоев или перебоев в обслуживании, связанных с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами.

5.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Регламентом, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления непреодолимой силы.

5.6. Для целей Регламента "непреодолимая сила" означает обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.7. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему регламенту, должна предпринять все возможные действия для извещения другой стороны о наступлении таких обстоятельств. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

VI. Приостановление работы в Системах.

6.1. Работа в Системах, а также передача информации и документов посредством Систем может быть приостановлена Сторонами в следующих случаях:

а) нарушение требований передачи информации и безопасности информации, предусмотренных настоящим Регламентом;

б) выявление фактов деструктивных действий пользователей Системы (грубые, очевидные и систематические нарушения правил пользования Системой);

в) выявление иных причин, препятствующих использованию Систем.

6.2. В случае выявления причин, препятствующих работе в Системах, Участник уведомляет орган муниципального образования, осуществляющий управление в сфере образования о наличии основания, которое может послужить причиной приостановления работы Участника в Системе, в срок не превышающего одного рабочего дня.

Органом муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, направляется в адрес Уполномоченного органа-оператора данных заявка на отключение рабочего места от Системы по форме, согласно приложению № 3, в электронном виде – в адрес Исполнителя.

6.3. Отключение рабочего места от Системы осуществляет Исполнитель по поручению Уполномоченного органа – оператора данных.

6.4. В случае если одно или несколько оснований, предусмотренных п. 6.1 настоящего регламента, образовалось в результате нарушения(ий), допущенного(ых) любой из Сторон настоящего регламента, Сторона, допустившая указанное(ые) нарушение(я), информирует другую Сторону о сроках устранения допущенного(ых) нарушения(ий).

6.5. При установлении или получении Уполномоченным органом – оператором данных информации о выявлении фактов деструктивных действий Участника по отношению к Системам, доступ Участника незамедлительно приостанавливается с последующим его восстановлением после устранения выявленного нарушения. Информация должна быть доведена до сведения Участника и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

VII. Информационное взаимодействие

7.1. Информационное взаимодействие в рамках настоящего регламента, обмен информацией, согласование документов и действий, касающихся исполнения задач сотрудничества, осуществляется должностными лицами Сторон в рамках их функциональных обязанностей, а также уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Информационный обмен сведениями Участника и Уполномоченного органа - оператора данных осуществляется посредством подключения рабочих мест Участника к Системам через Web-интерфейс.

7.3. Информационный обмен сведениями осуществляется по защищенным каналам связи с помощью защищенного протокола (TLS) с реализацией отечественных алгоритмов шифрования в соответствии с требованиями Федеральной Службы Безопасности России, а также с использованием технологии электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

VIII. Порядок обработки и защиты персональных данных в Системах.

8.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Персональные данные являются сведениями конфиденциального характера. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Участники Системы принимают необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивают их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Участники Системы при осуществлении действий (операций) или совокупности действий, связанных с обработкой информации, в т.ч. персональных данных, в Системах, обязаны обеспечивать необходимый и достаточный уровень доступа работникам для выполнения своих должностных обязанностей и функций в Системах. Участник Системы, определяет конечного пользователя и объем прав доступа к Системе. Пользователями Системы должны стать исключительно те работники, кому

этот доступ нужен в связи с выполнением своих должностных и/или функциональных обязанностей. Доступ должен быть минимальным для выполнения требуемых функций в Системе. Участники Системы отвечают за соблюдение своими Пользователями требований в области информационной безопасности и защиты персональных данных.

Участники Системы при осуществлении действий (операций) или совокупности действий в Системах, связанных с обработкой персональных данных, обязаны обеспечивать необходимый и достаточный уровень информационной безопасности на рабочих местах своих Пользователей, соответствующий не ниже третьему классу защищенности Систем, в соответствии с приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

8.3. Авторизация в Системах проходит с использованием средств электронной подписи, логин/пароля, в соответствии с условиями доступа пользователя Системы.

8.4. КСКПЭП Уполномоченного лица Участника, приобретенный в Удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, предоставляется Исполнителю для привязки к учетной записи.

8.5. Уполномоченные лица Участника Системы обязаны соблюдать порядок и правила работы с КСКПЭП, определенные Регламентом Удостоверяющего центра, в котором был выдан КСКПЭП.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий Регламент распространяется в форме электронного документа на официальном сайте Уполномоченного органа - оператора данных, является публичным предложением (офертой), адресованным кругу лиц с целью оказания услуг по подключению и сопровождению государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

9.2. Фактом, подтверждающим заключение публичного договора со стороны Участника, является оформление им заявления о присоединении. С этого момента Стороны вступают в соответствующие договорные отношения.

9.3. Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

Настоящий документ является неотъемлемой частью Регламента подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления».

Руководитель органа
местного самоуправления,
осуществляющего управление
в сфере образования

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Приложение № 1

к Регламенту подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении**

« ____ » _____ 2015 г.
Наименование муниципального образования

Полное наименование организации, включая организационно-правовую форму

регистрационные и

банковские реквизиты организации

В _____ лице

должность

Фамилия, Имя, Отчество

действующего _____ на
основании _____,
(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое Участник, присоединяется к государственным информационным системам «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и/или государственной информационной системе «Единая система учета детей и подростков Республики

Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления, безусловно соглашается со всеми пунктами Регламента подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления» и обязуется их соблюдать, в том числе сохранять конфиденциальность персональных данных, ограничивать их раскрытие и отвечать за действия своих работников.

Во исполнение обязательств, предусмотренных Регламентом подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления», прошу предоставить доступ к государственным информационным системам для работников в соответствии со следующими сведениями:

Ф.И.О.	Должность	Электронная почта	Наименование ГИС	Функциональная роль в ИС

Контактное лицо:

_____ (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Настоящее заявление является основанием для направления Исполнителем в адрес Участника Договора-счета на услуги по сопровождению, которые включают в себя централизованную техническую, консультативную и методическую поддержку.

Руководитель организации _____
подпись

_____ расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 3

к Регламенту подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

ЗАЯВКА
на отключение рабочего места
от государственной информационной системы

«___» _____ 2015 г.

Наименование муниципального образования

В связи с выявлением причин, препятствующих работе в Системе, а именно

(причина приостановления)

уведомляю о приостановлении работы в Системе на период, необходимый для устранения допущенных нарушений.

В связи с вышеизложенным, прошу приостановить доступ к системе следующему пользователю:

Ф.И.О.	Должность	Электронная почта	Наименование ГИС	Дата заявления о доступе

--	--	--	--	--

на период с _____ 20____ по _____ 20____ .

Контактное лицо:

(должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Руководитель организации _____
подпись

расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 4

к Регламенту подключения и осуществления взаимодействия при использовании государственных информационных систем «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» и «Единая система учета детей и подростков Республики Башкортостан, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления»

Проект Договора - счёта

№ _____ от « ___ » _____ 201_ года

Исполнитель:

полное наименование, адрес

ИНН/КПП, расчетный счет, наименование кредитной организации,

к/счет, БИК и другие реквизиты

Плательщик:

полное наименование, место нахождения

ИНН/КПП, расчетный счет, наименование кредитной организации,

к/счет, БИК и другие реквизиты

заключили договор о предоставлении Исполнителем следующей услуги:

№	Наименование услуги	Стоимость
1	Услуги по сопровождению, которые включают техническую, консультативную и методическую поддержку пользователей Систем в объеме Регламента и технического задания к государственному контракту № _____ от _____.	

Итого: _____ рублей _____ копеек (Сумма прописью) рублей _____ копеек, в т. ч. НДС (18%): _____ рублей _____ копеек.

1. Исполнитель осуществляет подключение к Системе и приступает к оказанию Услуг на следующий рабочий день после дня поступления денежных средств на расчетный счет. В случае отказа Участника от

подписания договора-счета и отсутствия оплаты, подключение к Системе не осуществляется.

2. Срок оказания услуг по настоящему договору до «__»____ 20_____ г., но не позднее дня истечения срока действия государственного контракта № _____ от «__»_____ 2015 года.

3. В течение всего срока действия договора Участник имеет право обращаться к Исполнителю по качеству оказываемых услуг.

4. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока указанного в п. 2 настоящего договора Плательщиком не предъявлены претензии по оказанным Услугам, они считаются принятыми.

5. По настоящему договору:

5.1. обмен между сторонами договора документами производится посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору;

5.2. Стороны имеют право использовать факсимильное воспроизведение подписи.

6. Договор вступает в силу с момента поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя, на основании выставленного им Договора – Счета и действует до полного Исполнения Сторонами своих обязательств по Договору-Счету.

7. Оплата услуги по Договору - счету Исполнителя означает согласие с принятыми условиями исполнителя, и не требует дополнительного подписания Акта приема-передачи оказанных услуг. На основании оплаты Исполнитель выписывает счет-фактуру.

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

М.П.